gottenheim.de: Test des „KI-Bürgerlotsen“ von cm citymapmedia am 28.09.2026

Farbcode: grün: gute korrekte Antwort; lila: verbesserungsfähig; rot: ungenügend oder gar falsch

1) Was muss ich tun um meinen Führerschein zu erneuern?

Sie können den Umtausch Ihres alten Führerscheins im Bürgerbüro der Gemeinde Gottenheim veranlassen.
Bitte bringen Sie mit:

- Ihren aktuellen bzw. alten Führerschein
- ein aktuelles biometrisches Lichtbild
- Ihren Personalausweis

Der neue EU-Kartenführerschein ist 15 Jahre gültig. Die Fahrberechtigung selbst bleibt bestehen, es ist keine Prüfung und kein Gesundheitscheck erforderlich.
Wenn Ihr Führerschein zwischen 1999 und 2001 ausgestellt wurde, war die Umtauschfrist der 19. Januar 2026. Bei anderen Ausstellungsjahren gelten spätere Fristen.

2) Wo melde ich mein Kind zur Kita an und wie hoch sind die Kitagebühren?

Für die Kita-Anmeldung in Gottenheim gibt es zwei relevante Einrichtungen:
Kleinkindbetreuung Schatzinsel (U3)
Schulstraße 15, 79288 Gottenheim
Leitung: Tanja Herrmann
Tel. 07665/9471078 oder 0176/24976777
E-Mail: schatzinsel@gottenheim.de
Kindergarten Piratennest
Schulstraße 19, 79288 Gottenheim
Träger: KiBiDs gemeinnützige GmbH
Leitung: Anja Prince
Tel. 07665/7278
Die Anmeldung für eine Kindertageseinrichtung ist auch über den Service-BW-Prozess „Kindertageseinrichtung, Kind für Aufnahme anmelden“ möglich:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1514

Zu den **Kitagebühren**: Der Gemeinderat hat die Gebühren für die Betreuungsjahre **2026/27 und 2027/28** angepasst. Für eine durchschnittliche 2-Kind-Familie bedeutet das:

- 2026/27: **12 € mehr**
- 2027/28: nochmals **12 € mehr**

Ein zusätzlicher Zuschlag von bis zu 25 Prozent für verlängerte Öffnungszeiten wurde nicht erhoben. Für die genaue Gebühr je Betreuungsform und Kinderzahl wenden Sie sich bitte direkt an die Einrichtung oder die Gemeindeverwaltung.

3) Wo finde ich den Ortsplan?

Den Ortsplan von Gottenheim finden Sie online hier:
https://www.gottenheim.de/Tourismus/Ortsplan/
Es gibt auch eine Vollbild-Version des interaktiven OSM/uMap-Ortsplans:
https://umap.openstreetmap.de/de/map/gemeinde-gottenheim_155576
Auf der Website ist er unter **Tourismus**, **Fakten, Karten, Ortsplan** bzw. **Ortsplan Gottenheim** verlinkt.

Die Antwort auf die gleiche Frage 3 Tage später:

Den Ortsplan finden Sie auf der Gottenheimer Website unter:
Tourismus → Ortsplan Gottenheim
https://www.gottenheim.de/Tourismus/Ortsplan/
Dort gibt es den interaktiven Ortsplan auf Basis von OpenStreetMap/uMap, auch in der Vollbildansicht.

4) Wie kann ich Sperrmüll anmelden?

Sperrmüll können Sie in Gottenheim so anmelden:

- Online: https://sperrmuell.lkbh.net/
- Alternativ: ausgefüllte Sperrmüllkarte an die ALB schicken
- Sperrmülltelefon: 0761 21878824

Wichtig:

- Haushalte und Gewerbebetriebe mit Müllgebühr können bis zu 2-mal jährlich kostenlos Sperrmüll abholen lassen, entweder 2 Abholungen mit je 2 cbm oder 1 Abholung mit 4 cbm.
- Der Abholtermin wird in der Regel innerhalb von 5 Wochen mitgeteilt.
- Seit März 2024 muss Sperrmüll getrennt bereitgestellt werden in **Holzsperrmüll** und **Restsperrmüll**.

Nicht zum Sperrmüll gehören unter anderem Wertstoffe, Elektroschrott, Grünschnitt sowie Bau- und Renovierungsabfälle.

5) Wo ist die Festhalle in Gottenheim und wo kann ich parken?

Eine große Festhalle bzw. Mehrzweckhalle gibt es in Gottenheim derzeit nicht. Für Veranstaltungen wird häufig die **Turnhalle der Grundschule in der Schulstraße** genutzt.
Wenn Sie das **Hahleraifest / Weinfest im Ortskern** meinen: Es findet in der **Hauptstraße und Rathausstraße** statt. Wegen begrenzter Parkplätze wird die Anreise mit **Breisgau-S-Bahn** oder Fahrrad empfohlen. Vom Bahnhof Gottenheim sind es nur etwa **100 Meter** bis zum Fest.
Parkmöglichkeiten bei größeren Festen:

- begrenzt im **Gewerbegebiet Nägelsee**
- begrenzt im Wohngebiet **„Au“ Richtung Umkirch**
- ausgeschilderte Parkplätze beachten

Fahrräder können unter anderem an der **Winzerhalle**, am **Dorfbachplatz beim Narrenbrunnen** oder am Bahnhof abgestellt werden.

Die Antwort auf die gleiche Frage 3 Tage später:

In Gottenheim gibt es keine große eigene Festhalle im klassischen Sinn. Für Veranstaltungen wird häufig die **Turnhalle der Grundschule in der Schulstraße** genutzt. Außerdem gibt es die **Winzerhalle**, die je nach Veranstaltung eine Rolle spielen kann.
Parken:

- Beim **Bahnhof Gottenheim** gibt es Parkmöglichkeiten, dort befindet sich auch der Park & Ride Bereich.
- Bei größeren Veranstaltungen, zum Beispiel dem Hahleraifest, werden zusätzliche Parkplätze ausgeschildert, unter anderem im **Gewerbegebiet Nägelsee** und im Wohngebiet **„Au“ Richtung Umkirch**.
- Die Anreise mit der **Breisgau-S-Bahn** ist oft praktisch, der Bahnhof liegt zentral im Ort.

Den genauen Standort können Sie im Ortsplan ansehen:
https://www.gottenheim.de/Tourismus/Ortsplan/

6) Wo kann ich einen Raum für ein privates Fest anmieten?

Für ein privates Fest kommt in Gottenheim vor allem das **Festzelt bzw. Festgelände des Zeltclub Gottenheim e.V.** infrage.
Zeltclub Gottenheim, Festgelände am Brandbach

- Lage: zwischen Breitmattweg und Brandbach, nahe Kreisverkehr und Jugendhaus
- Ausstattung: Sitzgruppen, Ausschankraum, Grillstelle, Wasser- und Stromversorgung, Beleuchtung, Toilettenanlage
- Kontakt: 1. Vorsitzender Daniel Hagios
  E-Mail: daniel@hagios-elektro.de

Wenn Sie einen **Innenraum** suchen, können Sie auch bei der Gemeinde nachfragen, welche Räume aktuell für private Anlässe verfügbar sind. Die BürgerScheune in der Hauptstraße 25 wird vor allem für Kulturveranstaltungen und Bürgertreffs genutzt.
Es fehlt hier der Hinweis auf das kath. Gemeindehaus, welches aber bei anderer Frage gefunden wird.

7) Wie kann ich die Abschlagszahlung für Wasser ändern lassen?

Die Abschlagszahlung für Wasser können Sie beim **Rechnungsamt der Gemeinde Gottenheim** ändern lassen.
Ansprechpartnerin für Beiträge und Gebühren:
Linda Capar
Tel. 07665/9811-19
E-Mail: l.capar@gottenheim.de
Bitte halten Sie möglichst bereit:

- Name und Anschrift
- Verbrauchsstelle bzw. Kundennummer, falls vorhanden
- gewünschte neue Abschlagshöhe
- kurze Begründung, zum Beispiel geänderter Verbrauch oder Haushaltsgröße

Bei konkreten Beträgen oder offenen Forderungen sollte dies direkt mit der Gemeinde geklärt werden.

8) Wo muss ich meinen Hund an- oder abmelden?

Ihren Hund können Sie über das **Serviceportal Baden-Württemberg** an- oder abmelden:

- Hund anmelden: https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/130?plz=79288&ags=08315043
- Hund abmelden: https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/149?plz=79288&ags=08315043

Für Fragen zur **Hundesteuer** ist in Gottenheim zuständig:
Linda Capar, Rechnungsamt
Tel. 07665/9811-19
E-Mail: L.Capar@gottenheim.de

9) Was kostet die Hundesteuer im Jahr?

Die genaue Höhe der Hundesteuer steht in der **Hundesteuersatzung der Gemeinde Gottenheim**:
https://www.gottenheim.de/Rathaus/Satzungen/s_hundst.pdf
Für eine verbindliche Auskunft zu Ihrem Fall wenden Sie sich bitte an das **Rechnungsamt**:
Linda Capar
Tel. 07665/9811-19
E-Mail: L.Capar@gottenheim.de
Anmerkung Kurt Hartenbach:
Keine Hinweise auf konkrete Gebühren, die in Euro-Anpassungs-Satzung 2001 beschlossen wurden: Die Hundesteuer beträgt 60 Euro im Jahr für den ersten Hund. Für jeden weiteren Hund zahlen Sie 120 Euro.

10) Wo erhalte ich eine Ersatzmarke für meinen Hund?

Eine Ersatzmarke für Ihren Hund können Sie über das Serviceportal Baden-Württemberg beantragen:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/6002569?plz=79288&ags=08315043
Bei Fragen zur Hundesteuer oder Hundemarke wenden Sie sich bitte an:
Linda Capar, Rechnungsamt
Tel. 07665/9811-19
E-Mail: L.Capar@gottenheim.de
Anmerkung Kurt Hartenbach:
Kein Hinweis auf Tausch direkt im Rathaus und die Kosten für Tausch: 5 € (Euro-Anpassungs-Satzung 2001)

11) Wurde das Grundstück bereits auf den neuen Besitzer umgeschrieben?

Das kann ich hier leider nicht prüfen. Ob ein Grundstück bereits auf den neuen Besitzer umgeschrieben wurde, ergibt sich aus dem Grundbuch bzw. aus der Mitteilung des Notars oder Grundbuchamts.
Bitte wenden Sie sich dafür an:

- den beurkundenden Notar,
- das zuständige Grundbuchamt,
- oder die Gemeindeverwaltung Gottenheim, falls es um ein gemeindliches Grundstück oder ein laufendes Vergabeverfahren geht.

Wenn Sie mir sagen, um welches Grundstück oder Verfahren es geht, kann ich Ihnen helfen, die passende Anlaufstelle einzugrenzen.

12) Warum habe ich eine Mahnung erhalten?

Warum Sie eine Mahnung erhalten haben, kann ich ohne Einsicht in Ihr Kassenkonto leider nicht verbindlich prüfen.
Mögliche Gründe sind zum Beispiel:

- eine Zahlung ist noch nicht eingegangen,
- die Zahlung wurde zu spät überwiesen,
- der Verwendungszweck war nicht eindeutig,
- es besteht noch ein offener Betrag, etwa bei Gebühren, Steuern oder Abgaben.

Bitte wenden Sie sich direkt an die Gemeindekasse Gottenheim:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Halten Sie am besten das Kassenzeichen oder Buchungszeichen aus der Mahnung bereit.

13) Wann kommt die Jahresabrechnung für Wasser / Abwasser?

Die Jahresabrechnung für Wasser und Abwasser wird nach der jährlichen Wasserzählerablesung erstellt.
Für 2026 gilt laut Gemeinde:
Online-Meldung der Zählerstände: 29. Oktober bis 8. November
Ablesekarte: 9. November bis 3. Dezember
Wenn keine rechtzeitige Meldung eingeht, wird der Verbrauch geschätzt.
Ein genaues Versanddatum der Jahresabrechnung ist nicht genannt. Bei Rückfragen können Sie sich an Linda Capar wenden: l.capar@gottenheim.de, Tel. 9811-19.

14) Wie sind die Öffnungszeiten vom Rathaus?

Die Öffnungszeiten des Rathauses Gottenheim sind:

- Montag: 8:00 bis 12:00 Uhr
- Dienstag: 7:30 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 18:00 Uhr
- Mittwoch: 8:00 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 16:00 Uhr
- Donnerstag: 8:00 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 16:00 Uhr
- Freitag: 8:00 bis 12:00 Uhr

Kontakt: Gemeinde Gottenheim, Hauptstraße 25, 79288 Gottenheim
Telefon: 07665 9811-0
E-Mail: gemeinde@gottenheim.de

15) Wo ändere ich meine Vorauszahlungsrate für die Gewerbesteuer?

Für eine Änderung der **Vorauszahlungsrate zur Gewerbesteuer** wenden Sie sich bitte an das **Rechnungsamt der Gemeinde Gottenheim**:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Amt: **Rechnungsamt**
Bitte halten Sie Ihr **Kassenzeichen** oder den letzten Gewerbesteuerbescheid bereit. Falls die Vorauszahlung wegen geänderter Gewinne angepasst werden soll, kann zusätzlich eine Abstimmung mit dem zuständigen Finanzamt erforderlich sein.
KH: Andere Aussage als Wettbewerber. Denn das Finanzamt ist für Festsetzung VZ zuständig

16) Wie kann ich eine Abbuchungsermächtigung erteilen?

Eine Abbuchungsermächtigung erteilen Sie über ein **SEPA-Lastschriftmandat**.
Für Gottenheim können Sie sich dafür an das **Rechnungsamt** wenden:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Bitte geben Sie dabei Ihr **Kassenzeichen** oder den betreffenden Bescheid an, damit das Mandat richtig zugeordnet werden kann.
Korrekt beantwortet, aber es fehlt der Link auf das online verfügbare SEPA-Mandat der Gemeinde.
Ergänzt man aber die Frage: **Hat die Gemeinde ein SEPA-Lastschriftmandat?** Kommt als Antwort:
Ja. Die Gemeinde Gottenheim stellt ein **SEPA-Mandat zum Ausfüllen** bereit.
Sie finden es hier:
https://www.gottenheim.de/Rathaus/SepaMandat_blanko.pdf
Bei Fragen können Sie sich an die Gemeindeverwaltung wenden:
Gemeinde Gottenheim
Hauptstraße 25, 79288 Gottenheim

Tel. 07665 9811-0
E-Mail: gemeinde@gottenheim.de

17) Wo kann ich eine erteilte Abbuchungsermächtigung löschen lassen?

Eine erteilte Abbuchungsermächtigung, also ein SEPA-Lastschriftmandat, können Sie beim **Rechnungsamt der Gemeinde Gottenheim** widerrufen beziehungsweise löschen lassen.
Kontakt:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Bitte geben Sie Ihr **Kassenzeichen** oder den betreffenden Bescheid an. Am besten reichen Sie den Widerruf schriftlich ein, zum Beispiel per E-Mail.

18) Wann ist die Grundsteuer fällig?

Die **Grundsteuer** ist in der Regel zu den im Grundsteuerbescheid genannten Terminen fällig.
Üblicherweise sind die Fälligkeitstermine:

- **15. Februar**
- **15. Mai**
- **15. August**
- **15. November**

Maßgeblich ist aber immer Ihr **Grundsteuerbescheid der Gemeinde Gottenheim**. Bitte prüfen Sie dort die genauen Beträge und Fälligkeiten.
Bei Fragen zu Ihrer Zahlung oder Ihrem Bescheid wenden Sie sich bitte an das Rechnungsamt beziehungsweise die Gemeindekasse Gottenheim.
KH: Korrekt, es fehlt aber Hinweis auf Kleinbeträge

19) Warum wird mir Grundsteuer abgebucht, obwohl ich das Haus verkauft habe?

Das kann mehrere Gründe haben:

- Für die Grundsteuer ist meist entscheidend, wem das Grundstück zum **1. Januar des Jahres** steuerlich zugerechnet wird.
- Nach einem Verkauf erhält die Gemeinde die Änderung in der Regel erst, wenn die Umschreibung beziehungsweise der neue Grundsteuermessbescheid vom Finanzamt vorliegt.
- Vereinbarungen im Kaufvertrag zur Aufteilung der Grundsteuer wirken meist nur zwischen Käufer und Verkäufer, ändern aber nicht automatisch die Abbuchung durch die Gemeinde.

Bitte lassen Sie das direkt beim Rechnungsamt prüfen, damit die Abbuchung gegebenenfalls gestoppt oder korrigiert werden kann.
Gemeinde Gottenheim, Rechnungsamt
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Halten Sie bitte Ihr Kassenzeichen und, falls vorhanden, das Verkaufsdatum beziehungsweise den notariellen Vertrag bereit.

20) Was muss ich beachten wenn ich mein Haus verkauft habe?

Wenn Sie Ihr Haus in Gottenheim verkauft haben, sollten Sie vor allem Folgendes beachten:

- **Grundsteuer:** Die steuerliche Umschreibung erfolgt in der Regel erst, wenn die Gemeinde die entsprechenden Daten beziehungsweise den Grundsteuermessbescheid vom Finanzamt erhält. Bis dahin kann der bisherige Eigentümer weiterhin angeschrieben oder belastet werden.
- **Kaufvertragliche Regelung:** Eine Aufteilung der Grundsteuer zwischen Käufer und Verkäufer ist meist im Kaufvertrag geregelt. Diese wirkt in der Regel nur zwischen den Vertragsparteien.
- **SEPA-Lastschriftmandat:** Wenn die Gemeinde weiterhin abbucht, sollten Sie ein bestehendes Lastschriftmandat prüfen und gegebenenfalls widerrufen.
- **Wasser und Abwasser:** Klären Sie die Zählerstände zum Übergabetag mit dem Käufer und geben Sie die Daten an die Gemeinde weiter, damit die Verbrauchsabrechnung korrekt erfolgen kann.

- **Müll, Versicherungen, Energie:** Denken Sie auch an Abmeldung oder Umschreibung bei Abfallwirtschaft, Gebäudeversicherung, Strom, Gas und anderen Versorgern.
- **Meldeanschrift:** Falls Sie umziehen, müssen Sie Ihren neuen Wohnsitz anmelden beziehungsweise den bisherigen Wohnsitz ändern.

Für Fragen zu Grundsteuer, Abbuchung oder Wasser/Abwasser wenden Sie sich bitte an das Rechnungsamt der Gemeinde Gottenheim:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**

21) Wo wird das Wasser / Abwasser bei einem Eigentumswechsel umgeschrieben?

Bei einem Eigentumswechsel wird Wasser und Abwasser über die **Gemeinde Gottenheim, Rechnungsamt** umgeschrieben.
Bitte melden Sie dort den Eigentumswechsel und möglichst auch:

- Übergabedatum,
- Zählerstand am Übergabetag,
- bisherige und neue Eigentümerdaten,
- Verbrauchsstelle beziehungsweise Objektadresse,
- Kassenzeichen, falls vorhanden.

Kontakt Rechnungsamt:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**

22) Warum wird der Hebesatz erhöht?

Der Hebesatz wurde erhöht, weil die Gemeinde Gottenheim 2026 vor einer angespannten Haushaltslage steht und notwendige Investitionen finanzieren muss.
Konkret hat der Gemeinderat für 2026 beschlossen:

- **Gewerbesteuer:** Erhöhung um 10 Punkte auf **380 v.H.**
- **Grundsteuer B:** Erhöhung um 10 Punkte auf **180 v.H.**
- **Grundsteuer A:** bleibt bei **600 v.H.**

Die Mehreinnahmen von rund **80.000 Euro pro Jahr** sollen vor allem zur Finanzierung der Investitionen in die **Freiwillige Feuerwehr** beitragen, insbesondere für den geplanten Anbau an das Feuerwehrhaus und ein neues Feuerwehrfahrzeug. Außerdem weist der Haushalt 2026 ein Defizit von rund **1 Million Euro** aus.
Wichtig: Die Grundsteuer-Hebesätze für 2025 wurden im Rahmen der Grundsteuerreform zunächst **aufkommensneutral** festgesetzt. Die Erhöhung betrifft die Haushaltsplanung 2026.

23) Wie lautet die E-Mail-Adresse für den elektronischen Rechnungsversand?

Die spezielle E-Mail-Adresse für den **elektronischen Rechnungsversand** liegt mir hier nicht eindeutig vor.
Bitte nutzen Sie zur Klärung die zentrale Kontaktadresse der Gemeinde Gottenheim:
gemeinde@gottenheim.de
Telefon: **07665 9811-0**
Alternativ können Sie sich an das **Rechnungsamt** wenden, zum Beispiel bei Fragen zu Zahlungen oder Zuordnung von Rechnungen.

24) Kann ich meine Schulden in Raten bezahlen?

Ja, eine **Ratenzahlung** kann in bestimmten Fällen möglich sein. Das muss aber immer individuell von der Gemeinde Gottenheim geprüft und genehmigt werden.
Bitte wenden Sie sich dazu direkt an das **Rechnungsamt beziehungsweise die Gemeindekasse**:
Gemeinde Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
Bitte halten Sie Ihr **Kassenzeichen**, den betreffenden Bescheid oder eine Mahnung bereit. Eine Ratenzahlung sollte möglichst **schriftlich beantragt** werden.

25) Wo kann ich eine Kopie von meinem Steuerbescheid erhalten?

Eine Kopie eines **Steuerbescheids der Gemeinde Gottenheim**, zum Beispiel Grundsteuer, Gewerbesteuer oder Hundesteuer, erhalten Sie beim **Rechnungsamt**.
Kontakt:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Bitte geben Sie möglichst Ihr **Kassenzeichen**, die Steuerart und das betreffende Jahr an.
Falls Sie einen **Einkommensteuerbescheid** meinen, ist dafür nicht die Gemeinde zuständig, sondern Ihr zuständiges **Finanzamt**.

26) Ich benötige eine Bestätigung der Zahlung der Kernzeit- /Kleinkindbetreuung.

Für eine **Bestätigung der Zahlung** für die **Kernzeitbetreuung** oder **Kleinkindbetreuung** wenden Sie sich bitte an die Gemeinde Gottenheim.
Für Zahlungsnachweise ist in der Regel das **Rechnungsamt / die Gemeindekasse** zuständig:
Linda Capar
Telefon: **07665 9811-19**
E-Mail: **l.capar@gottenheim.de**
Bitte geben Sie dabei an:

- Name des Kindes
- Einrichtung, Kernzeitbetreuung oder Kleinkindbetreuung Schatzinsel
- Zeitraum, für den Sie die Bestätigung benötigen
- Kassenzeichen, falls vorhanden

Bei inhaltlichen Fragen zur Betreuung kann zusätzlich das Hauptamt helfen, zuständig für Kernzeiten-Betreuung sowie Kindergarten / Kinderkrippe ist **Anne Schindler**, Telefon **07665 9811-10**.

27) Wo bekomme ich schwarze Müllsäcke?

Wenn Sie **schwarze Müllsäcke beziehungsweise Restmüllsäcke** für Gottenheim benötigen, fragen Sie bitte direkt bei der **Gemeindeverwaltung Gottenheim** nach, ob und wo diese aktuell ausgegeben oder verkauft werden.
Rathaus Gottenheim
Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
Für allgemeine Abfallfragen ist außerdem die **Abfallwirtschaft Landkreis Breisgau-Hochschwarzwald (ALB)** zuständig. Aktuelle Hinweise finden Sie auch im **Abfallkalender Gottenheim**.

28) Bei wem melde ich eine Fundsache / Fundtier?

Eine **Fundsache** melden Sie beim **Fundbüro der Gemeinde Gottenheim** im Rathaus.
Kontakt Fundbüro:
Telefon: **07665 9811-12**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
Gefundene Gegenstände werden außerdem wöchentlich im **Gemeindeblatt** veröffentlicht.
Ein **Fundtier**, also ein ausgesetztes oder freilaufendes Haustier, können Sie ebenfalls zunächst der Gemeinde melden. Bei akuter Gefahr, zum Beispiel auf der Straße, verständigen Sie bitte zusätzlich die Polizei.

29) Hat die Gemeinde derzeit offene Stellenanzeigen?

Ja. Die Gemeinde Gottenheim hat derzeit folgende offene Stellenanzeigen veröffentlicht:

- **Pädagogische Fachkraft Kita**, Ausschreibung vom **15.04.2026**
- **Anerkennungspraktikant/in Kita**, Ausschreibung vom **15.04.2026**

Die Ausschreibungen finden Sie auf der Seite **Rathaus, Ausschreibungen** der Gemeinde Gottenheim.
Bei Fragen können Sie sich an die Gemeindeverwaltung wenden:

Telefon: 07665 9811-0
E-Mail: gemeinde@gottenheim.de
KH: Nicht präzise: kein gezielter Hinweis direkt auf Frau Schindler (Tel./Mail) als zuständige Person.

30) Wo kann ich eine Trauung anmelden und welche Unterlagen werden benötigt?

Eine Trauung melden Sie beim **Standesamt der Gemeinde Gottenheim** an.
Zuständig:
Julia Kaltenbach
Standesamt
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Welche Unterlagen benötigt werden, hängt von Ihrer persönlichen Situation ab, zum Beispiel ob Sie ledig, geschieden oder verwitwet sind, gemeinsame Kinder haben oder eine ausländische Staatsangehörigkeit beteiligt ist.
Typischerweise werden häufig benötigt:

- gültiger Personalausweis oder Reisepass,
- aktuelle beglaubigte Abschrift aus dem Geburtenregister,
- erweiterte Meldebescheinigung,
- bei Vorehen zusätzlich Nachweise über Scheidung oder Sterbeurkunde,
- bei ausländischer Staatsangehörigkeit weitere Nachweise, zum Beispiel Ehefähigkeitszeugnis.

Bitte klären Sie die genaue Liste vorab direkt mit dem Standesamt. Dort erhalten Sie auch Informationen zur Terminvereinbarung und Anmeldung der Eheschließung.

31) Wo kann ich mein Kind zur Kleinkindbetreuung Schatzinsel anmelden?

Ihr Kind können Sie für die **Kleinkindbetreuung Schatzinsel** direkt über die Einrichtung beziehungsweise die Gemeinde Gottenheim anmelden.
Kleinkindbetreuung Schatzinsel
Leitung: **Tanja Herrmann**
Schulstraße 15, 79288 Gottenheim
Telefon: **07665 9471078** oder **0176 24976777**
E-Mail: **schatzinsel@gottenheim.de**
Da die Nachfrage nach Betreuungsplätzen hoch ist, empfiehlt die Einrichtung, Kinder möglichst frühzeitig anzumelden. Aktuelle Informationen finden Sie auch über die Seite der Schatzinsel: **www.bw-kita.de**.

32) Wo finde ich das Formular zur Anmeldung in der Ganztagesbetreuung?

Ein direkter Formularlink zur **Anmeldung in der Ganztagsbetreuung** liegt mir nicht eindeutig vor.
Bitte wenden Sie sich dafür an die zuständige Stelle im Rathaus:
Anne Schindler
Hauptamt, Kernzeiten-Betreuung
Telefon: **07665 9811-10**
E-Mail: **a.schindler@gottenheim.de**
Zusätzlich können Sie die Kernzeitbetreuung direkt kontaktieren:
kernzeitenbetreuung@gottenheim.de
Informationen zur Betreuung finden Sie auch auf der Gottenheimer Website unter **Bildung, Kernzeitbetreuung**.

33) Wo bekomme ich eine Meldebescheinigung?

Eine **Meldebescheinigung** erhalten Sie beim **Bürgerbüro der Gemeinde Gottenheim**.
Zuständig:
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Sie können die Leistung auch über das **Serviceportal Baden-Württemberg** vorbereiten beziehungsweise online abrufen:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/949?plz=79288&ags=08315043

Rathaus Gottenheim:
Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Telefon Zentrale: **07665 9811-0**

34) Welche Dienstleistungen kann ich online erledigen?

Viele Verwaltungsleistungen können Sie über die Online-Portale vorbereiten oder direkt online erledigen:
Serviceportal Baden-Württemberg für Gottenheim:
https://www.service-bw.de/zufi?plz=79288&ags=08315043
24x7 Digitale Dienste Deutschland:
https://serviceportal.gemeinsamonline.de/Onlinedienste/Home/FindServices?audience=&location=083155009043&search=
Beispiele für Online-Dienstleistungen:

- Wohnsitz anmelden oder abmelden, zum Beispiel Abmeldung ins Ausland
- Wohnungsgeberbescheinigung
- Meldebescheinigung
- Führungszeugnis beantragen
- Geburtsurkunde beantragen
- Reisepass oder Personalausweis, je nach Anliegen
- Hund anmelden, abmelden, Hundesteuer-Ersatzmarke
- SEPA-Lastschriftmandat
- Gewerbe anmelden, ummelden oder abmelden
- Baugenehmigung, Bauvorbescheid, Kenntnisgabeverfahren
- Sondernutzung von Straßen, Plakatierung
- Ausschankerlaubnis beziehungsweise vorübergehendes Gaststättengewerbe
- Fundsache melden oder nachfragen
- Wahlschein beantragen
- Wenn Sie möchten, kann ich Ihnen auch den passenden Link für ein konkretes Anliegen heraussuchen.

Dazu dann von KH direkt online nachgefasst: „Wahlschein beantragen“

Ja, für die **Landtagswahl am 08.03.2026** können Sie in Gottenheim einen **Wahlschein** auch online beantragen. **Online-Antrag:**
https://briefwahl.komm.one/intelliform/forms/komm.one/km-ewo/pool/wahlscheinantrag/bw-west/wahlscheinantrag/index?ags=08315043
Alternativ können Sie den Antrag über den **QR-Code auf der Rückseite Ihrer Wahlbenachrichtigung** aufrufen.
Wenn Sie keine Wahlbenachrichtigung haben, können Sie den Wahlschein formlos per E-Mail beantragen. Geben Sie dabei an:

- Familienname
- Vorname
- Geburtsdatum
- Wohnanschrift

Kontakt Meldeamt:
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Der Wahlschein und die Briefwahlunterlagen werden anschließend per Deutscher Post zugestellt.

35) Brauche ich für diese Dienstleistung einen Termin?

Für viele **Online-Dienstleistungen** brauchen Sie keinen Termin, sie können direkt über das Serviceportal erledigt oder vorbereitet werden, zum Beispiel der **Wahlscheinantrag**.
Wenn Sie ein Anliegen **persönlich im Rathaus** erledigen möchten, empfehle ich, vorher kurz beim zuständigen Amt nachzufragen, ob ein Termin nötig ist, besonders bei Standesamt, Ausweis/Pass oder komplexeren Anliegen.

Rathaus Gottenheim
Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
Öffnungszeiten:
Montag: 08:00 bis 12:00 Uhr
Dienstag: 07:30 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 18:00 Uhr
Mittwoch: 08:00 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 16:00 Uhr
Donnerstag: 08:00 bis 12:00 Uhr und 14:00 bis 16:00 Uhr
Freitag: 08:00 bis 12:00 Uhr

36) Was kann ich tun, wenn ich dringend einen Ausweis benötige?

Wenn Sie **dringend einen Ausweis** benötigen, wenden Sie sich bitte direkt an das **Bürgerbüro Gottenheim**. Dort kann geprüft werden, ob ein **vorläufiger Personalausweis** ausgestellt werden kann.
Bürgerbüro, Ausweis / Pass
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Bitte bringen Sie nach Möglichkeit mit:

- aktuelles biometrisches Passfoto,
- bisherigen Personalausweis oder Reisepass,
- falls vorhanden, Geburtsurkunde oder anderes Identitätsdokument.

Bei sehr kurzfristigen Reiseplänen fragen Sie bitte vorab telefonisch nach, welche Lösung in Ihrem Fall möglich ist.

37) Wie komme ich an einen Grundbuchauszug?

Einen **Grundbuchauszug** beziehungsweise die **Grundbucheinsicht** erhalten Sie über die **Grundbuch-Einsichtsstelle der Gemeinde Gottenheim**.
Zuständig:
Julia Kaltenbach
Hauptamt
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Bitte fragen Sie vorab telefonisch nach, welche Unterlagen benötigt werden. In der Regel müssen Sie Ihre Identität nachweisen und ein berechtigtes Interesse an der Einsicht oder am Auszug darlegen.

38) Muss ich ein neugeborenes Kind bei der Gemeinde anmelden?

In der Regel wird ein neugeborenes Kind über die **Geburtsanzeige beim Standesamt** erfasst. Wenn Ihr Kind in einer Klinik oder Einrichtung geboren wurde, meldet diese die Geburt normalerweise an das Standesamt. Für Fragen zu **Geburt und Geburtsurkunde** ist in Gottenheim zuständig:
Standesamt Gottenheim
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Wenn es sich um eine **Hausgeburt** handelt oder Sie unsicher sind, ob die Geburt bereits gemeldet wurde, wenden Sie sich bitte direkt an das Standesamt. Dort erfahren Sie auch, welche Unterlagen für die Geburtsbeurkundung benötigt werden.

39) Kann ich eine Rentenberatung bei Ihnen durchführen?

Eine **Rentenberatung direkt bei der Gemeinde Gottenheim** ist mir nicht als eigenes Angebot bekannt. Für Rentenanträge und Rentenberatung wenden Sie sich am besten an die **Deutsche Rentenversicherung** oder nutzen das Serviceportal Baden-Württemberg, zum Beispiel:

- **Regelaltersrente beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1519

- **Altersrente bei vorzeitigem Ruhestand beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1797
- **Altersrente für schwerbehinderte Menschen beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1251

Wenn Sie Unterstützung bei der Orientierung benötigen, können Sie auch beim Rathaus Gottenheim nachfragen:
Rathaus Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
Hinweis: Bietet das Bürgerbüro nicht mehr direkte Hilfe an?
Konkret: „Was erledige ich wo?“ Renten-Angelegenheit -> Julia Kaltenbach, Bürgerbüro.

40) Welche Unterlagen können beglaubigt werden?

Bei der Gemeinde Gottenheim können Sie **Beglaubigungen** im Bürgerbüro anfragen, insbesondere für:

- **Abschriften**
- **Ablichtungen beziehungsweise Kopien**
- **Vervielfältigungen**
- **Unterschriften**

Zuständig ist:
Bürgerbüro Gottenheim
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Bitte bringen Sie das **Originaldokument** und die zu beglaubigende Kopie mit. Fragen Sie am besten vorher kurz nach, ob Ihr konkretes Dokument beglaubigt werden kann, da bestimmte Urkunden oder Unterlagen nur von der jeweils ausstellenden Stelle beglaubigt werden dürfen.

41) Welche Zahlmethoden gibt es?

Zu den **Zahlmethoden im Rathaus Gottenheim** liegen mir keine gesicherten aktuellen Angaben vor.
Bitte fragen Sie vorab beim Bürgerbüro nach, besonders wenn Sie Gebühren für Ausweise, Bescheinigungen oder Beglaubigungen bezahlen möchten.
Bürgerbüro Gottenheim
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Rathaus Zentrale
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**
KH: Korrekt, aber beider kein Hinweis auf Kontonummer, SEPA-Lastschrift und Barzahlung.

42) Kann ich Passbilder im Rathaus machen?

Dazu liegen mir keine gesicherten Angaben vor, ob **Passbilder direkt im Rathaus Gottenheim** gemacht werden können.
Bitte fragen Sie vor Ihrem Besuch beim Bürgerbüro nach:
Bürgerbüro Gottenheim
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Für Ausweis- und Passangelegenheiten benötigen Sie in der Regel ein **aktuelles biometrisches Passfoto**.

43) Wo beantrage ich eine Geburtsurkunde?

Eine **Geburtsurkunde** beantragen Sie beim **Standesamt Gottenheim**, wenn die Geburt in Gottenheim beurkundet wurde.
Zuständig:
Julia Kaltenbach, Standesamt

Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Sie können die Leistung auch über das **Serviceportal Baden-Württemberg** aufrufen:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/169?plz=79288&ags=08315043
Bitte halten Sie Angaben zur betroffenen Person bereit, zum Beispiel Name, Geburtsdatum und Geburtsort.

44) Wie lange habe ich Zeit mich umzumelden?

Wenn Sie nach Gottenheim ziehen oder innerhalb von Gottenheim umziehen, müssen Sie sich in der Regel **innerhalb von 2 Wochen nach dem Einzug** beim Bürgerbüro beziehungsweise Meldeamt ummelden.
Bitte bringen Sie üblicherweise mit:

- Personalausweis oder Reisepass
- Wohnungsgeberbestätigung
- gegebenenfalls Unterlagen weiterer Familienmitglieder

Meldeamt Gottenheim
Julia Kaltenbach
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**

45) Wo muss ich mich als Zugezogener neu anmelden?

Als Zugezogener melden Sie Ihren Wohnsitz beim **Bürgerbüro Gottenheim** an.
Die Anmeldung ist auch digital möglich über:
https://wohnsitzanmeldung.gov.de/
Zuständig:
Julia Kaltenbach, Bürgerbüro
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Rathaus Gottenheim
Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Bitte bringen Sie in der Regel mit:

- Personalausweis oder Reisepass
- Wohnungsgeberbestätigung
- gegebenenfalls Unterlagen weiterer Familienmitglieder

46) Wo finde ich den Müllabfuhrkalender?

Den **Müllabfuhrkalender für Gottenheim** finden Sie online hier:
Abfallkalender Gottenheim:
https://www.gottenheim.de/Aktuell/abfallkalender.pdf
Zusätzlich können Sie die **ALB Abfall-App** des Landkreises Breisgau-Hochschwarzwald nutzen. Sie bietet Abfuhrtermine mit Erinnerungsfunktion.
Weitere Infos zur Abfallwirtschaft:
https://www.breisgau-hochschwarzwald.de/Service+_+Verwaltung/Abfallwirtschaft.html

47) Wie hoch ist die Wasserhärte in Gottenheim?

Die **Wasserhärte in Gottenheim** beträgt:
Gesamthärte: 8,5 °dH
Das liegt im Bereich **mittel**. Für Waschmaschinen ist laut Gemeindeangabe **kein zusätzlicher Enthärter notwendig**.

48) Wo kann ich meine Rente beantragen?

Ihre **Rente beantragen** Sie grundsätzlich bei der **Deutschen Rentenversicherung**. Die passenden Leistungen können Sie auch über das Serviceportal Baden-Württemberg aufrufen:

- **Regelaltersrente beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1519
- **Altersrente bei vorzeitigem Ruhestand beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1797

- **Altersrente für schwerbehinderte Menschen beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1251
- **Erwerbsminderungsrente beantragen:**
  https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/1240

Wenn Sie unsicher sind, welche Rentenart für Sie zutrifft, wenden Sie sich bitte direkt an die **Deutsche Rentenversicherung** oder fragen zur Orientierung beim Rathaus Gottenheim nach:
Rathaus Gottenheim
Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**

49) Wo gebe ich meinen Bauantrag ab?

Ihren **Bauantrag** geben Sie beim **Bauamt der Gemeinde Gottenheim** ab beziehungsweise klären die Einreichung dort vorab.
Zuständig:
Andreas Schupp, Bauamt
Rathaus Gottenheim, Hauptstr. 25, 79288 Gottenheim
Telefon: **07665 9811-9**
E-Mail: **a.schupp@gottenheim.de**
Allgemeine Rathaus-Zentrale: **07665 9811-0**, **gemeinde@gottenheim.de**.
Aber: Kein Hinweis auf Abgabemöglichkeit eines digitalen Bauantrags?

50) Wie komme ich an Bebauungspläne?

Bebauungspläne für Gottenheim finden Sie online im Bereich **Rathaus, Planung**:
Übersicht Bauleitplanung Gottenheim:
https://www.gottenheim.de/Rathaus/Planung/
Dort sind unter anderem Bebauungspläne und Verfahren wie **Nägelsee**, **Mehrgenerationenwohnen Bahnhofsachse/Alter Kindergarten**, **Au neu**, **Ober- und Unterdorf** sowie weitere Planungen verlinkt.
Bei Fragen wenden Sie sich an:
Hauptamt
Anne Schindler
Telefon: **07665 9811-14**
E-Mail: **a.schindler@gottenheim.de**
Bauamt
Andreas Schupp
Telefon: **07665 9811-9**
E-Mail: **a.schupp@gottenheim.de**

51) Wer ist in der Gemeindeverwaltung für was zuständig?

Eine gute Übersicht finden Sie auf der Seite **„Was erledige ich wo?“** der Gemeinde Gottenheim:
https://www.gottenheim.de/Rathaus/Anliegen/
Kurzüberblick der wichtigsten Zuständigkeiten:
Bürgermeister
Christian Riesterer
Telefon: **07665 9811-11**
E-Mail: **c.riesterer@gottenheim.de**
Sekretariat, Gemeindeblatt, Fundbüro, Tourismus
Karin Bruder
Telefon: **07665 9811-12**
E-Mail: **k.bruder@gottenheim.de**
Hauptamt
Für unter anderem Flüchtlingsangelegenheiten, Gemeinderat, Personal, Bauleitplanung, Ortspolizeibehörde, Wahlen und Rechtsfragen:
Anne Schindler

Telefon: **07665 9811-10**
E-Mail: **a.schindler@gottenheim.de**
Bürgerbüro, Melde- und Passamt, Gewerbe, Soziales, Rente, Standesamt, Friedhof, Grundbucheinsicht
Ansprechpartnerinnen sind unter anderem:
Julia Kaltenbach, Telefon **07665 9811-13**, **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Lydia Nielsen, Telefon **07665 9811-14**, **l.nielsen@gottenheim.de**
Klimaschutzmanagement
Carlotta Stark
Telefon: **07665 9811-16**
E-Mail: **c.stark@gottenheim.de**
Rechnungsamt, Finanzen, Gebühren, Wasser, Abwasser, Steuern
Leitung Finanz- und Rechnungswesen: Vanessa Stofer, Telefon **07665 9811-17**
Stellvertretung: Marina Becker, Telefon **07665 9811-17**
Gemeindekasse, Mahnwesen: Johanna Withum, Telefon **07665 9811-15**
Steuern, Gebühren, Wasser, Abwasser, Kasse: Linda Capar, Telefon **07665 9811-19**
Allgemeiner Kontakt:
Gemeinde Gottenheim
Telefon: **07665 9811-0**
E-Mail: **gemeinde@gottenheim.de**

52) Wo muss ich mich hinwenden, wenn die Straßenlaterne nicht leuchtet?

Wenn eine **Straßenlaterne in Gottenheim nicht leuchtet**, wenden Sie sich bitte an das **Bauamt**:
Andreas Schupp
Telefon: **07665 9811-9**
E-Mail: **a.schupp@gottenheim.de**
Hilfreich ist, wenn Sie den **genauen Standort** der defekten Laterne angeben, zum Beispiel Straße, Hausnummer oder Kreuzung.
Hinweis: Hierzu steht auch nichts auf unserer Gemeinde-Homepage :-)

53) Wo muss ich mich hinwenden, wenn die Mülltonne nicht geleert wurde?

Wenn Ihre **Mülltonne nicht geleert wurde**, wenden Sie sich bitte an das **Bürgerbüro Gottenheim** beziehungsweise die Abfallberatung:
Julia Kaltenbach, Bürgerbüro
Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**
Alternativ können Sie sich an die **Abfallwirtschaft des Landkreises Breisgau-Hochschwarzwald (ALB)** wenden:
https://www.breisgau-hochschwarzwald.de/Service+_+Verwaltung/Abfallwirtschaft.html
Bitte halten Sie bereit: Straße und Hausnummer, Art der Tonne und den betroffenen Abfuhrtermin.

54) Wo in Gottenheim sind Spielplätze?

In Gottenheim gibt es **drei öffentliche Spielplätze**:

1. **Spielplatz Birkenweg, Au**
   Ruhiger, im Sommer schattiger Spielplatz mit Rutschen, Schaukeln, Sandkasten, Kletterturm, Kletternetz, Tischtennisplatte, Wasserspielgerät und Trinkwasserspender.
2. **Spielplatz Tunibergstraße**
   Sehr großer Spielplatz und Generationenpark am südwestlichen Ortsrand mit Ovalbahn, Klettergerüst, Seilbahn, Schaukeln, Wasserstelle, Sandkasten, Vogelnestschaukel und Fitnessgerät für Senioren.
3. **Spielplatz Silberbuck**
   Im Neubaugebiet Steinacker-Berg, Kreuzung Steinacker/Silberbuck, mit Wasserlauf, großem Sandkasten, Piratenschiff, Rutschbahn und Groß-Vogelnetzschaukel.

Zusätzlich gibt es zwei Spielplätze auf Vereinsgeländen, beim **Sportverein Gottenheim** und beim **Tennisclub Gottenheim**.

55) Wo in Gottenheim kann ich mein Leergut entsorgen?

Pfand-Leergut können Sie in Gottenheim zum Beispiel beim **Netto-Markt** zurückgeben:
Netto-Marken-Discount
Bötzingerstraße 21, 79288 Gottenheim
Der Markt hat eine **Leergutannahme**.
Wenn es sich nicht um Pfandflaschen, sondern um Altglas handelt, orientieren Sie sich bitte am **Abfallkalender Gottenheim** oder an den Hinweisen der Abfallwirtschaft des Landkreises:
https://www.gottenheim.de/Aktuell/abfallkalender.pdf

56) Welche Unterlagen brauche ich für einen neuen Personalausweis? Konkret:

a) Wie lange dauert die Ausstellung?
b) Was kostet ein Personalausweis?
c) Muss ich ein Passfoto mitbringen?
d) Wie beantrage ich einen Reisepass?
e) Was muss ich tun, wenn ich meinen Ausweis verloren habe?
f) Kann ich einen vorläufigen Personalausweis bekommen?
g) Brauche ich für Personalausweis/Reisepass einen Termin?

Für **Personalausweis und Reisepass** ist in Gottenheim das **Bürgerbüro** zuständig:
Julia Kaltenbach, Bürgerbüro, Telefon: **07665 9811-13**
E-Mail: **j.kaltenbach@gottenheim.de**

Unterlagen für einen neuen Personalausweis
In der Regel benötigen Sie:

- bisheriger Personalausweis oder Reisepass
- aktuelles biometrisches Passfoto, seit 2025 grundsätzlich digital, bitte beim Bürgerbüro erfragen
- ggf. Geburtsurkunde oder Eheurkunde, besonders bei Erstausstellung, Namensänderung oder unklaren Daten

a) Wie lange dauert die Ausstellung?
Ein Personalausweis dauert üblicherweise etwa **2 bis 3 Wochen**. Bei dringendem Bedarf können Sie nach einem **vorläufigen Personalausweis** fragen.

b) Was kostet ein Personalausweis?
Bundesweit üblich:

- ab 24 Jahren: **37,00 Euro**
- unter 24 Jahren: **22,80 Euro**
- vorläufiger Personalausweis: **10,00 Euro**

Bitte lassen Sie die aktuellen Gebühren im Bürgerbüro bestätigen.

c) Muss ich ein Passfoto mitbringen?
Sie benötigen ein **aktuelles biometrisches Passfoto**. Da Passbilder für Ausweis und Reisepass seit 2025 grundsätzlich digital übermittelt werden, fragen Sie am besten vorher im Bürgerbüro, ob die Aufnahme dort möglich ist oder ob Sie zu einem zertifizierten Fotodienst gehen sollen.

d) Wie beantrage ich einen Reisepass?
Den Reisepass beantragen Sie persönlich im Bürgerbüro. Mitzubringen sind in der Regel:

- bisheriger Ausweis oder Reisepass
- digitales biometrisches Passfoto
- ggf. Geburtsurkunde oder Eheurkunde

Service-BW-Info:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/147

e) Was tun bei Verlust des Ausweises?
Bitte melden Sie den Verlust **sofort beim Bürgerbüro**. Falls die Online-Ausweisfunktion aktiviert war, sollte diese gesperrt werden. Falls der Ausweis gestohlen wurde, ist zusätzlich eine Anzeige bei der Polizei sinnvoll.
Service-BW-Info:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/2041

f) Kann ich einen vorläufigen Personalausweis bekommen?
Ja, wenn Sie kurzfristig ein Ausweisdokument benötigen, können Sie einen **vorläufigen Personalausweis** beantragen.
Service-BW-Info:
https://www.service-bw.de/zufi/leistungen/981
g) Brauche ich einen Termin?
Bitte klären Sie die Terminvergabe direkt mit dem **Bürgerbüro Gottenheim** unter **07665 9811-13** oder per E-Mail an **j.kaltenbach@gottenheim.de**.